

Kommunikationspolicy

Postadress
Box 74
28522 Markaryd

Besöksadress
Drottninggatan 11
285 31 Markaryd

Telefon
0433 – 72 000

Webb / E-post
www.markaryd.se
info@markaryd.se

Organisations nr.
212000-0654

Giro
Plusgiro: 348 24-3
Bankgiro: 279-5706

Dokumentnamn	Dokumenttyp	Fastställd	Beslutsinstans
Kommunikationspolicy	Policy	2024-02-26	Kommunfullmäktige
Dokumentansvarig	Diarienummer	Reviderad	Giltig till
Kommunikationsstrateg	2023/432.KS	--	Gäller tills vidare
Dokumentinformation	Syftet med dokumentet är att förtydliga Markaryds kommuns förhållningssätt till kommunikation.		
Dokumentet gäller för	Markaryds kommun		

Innehåll

1. Inledning.....	4
1.1 Kommunikationens roll.....	4
1.2 Kommunikationens mål.....	4
2. Förhållningssätt till kommunikation	4
2.1 Internt före externt	4
2.2 Dialog och uppföljning.....	4
2.3 Tydlighet och anpassat till mottagaren.....	4
2.4 Öppen och proaktiv kommunikation	4
3. Lagar och andra styrdokument.....	5
3.1 Lagar som styr kommunikationen.....	5
3.2 Andra styrdokument inom kommunikation.....	5

1. Inledning

Markaryds kommuns kommunikationspolicy är ett ramverk för all kommunikation som sker både inom och utanför organisationen. Alla anställda har ett ansvar att följa kommunikationspolicyn. Policyn förtydligar vilka förväntningar som finns på kommunikationen för alla som arbetar inom organisationen.

1.1 Kommunikationens roll

Markaryds kommun är i grund och botten till för invånarna. Kommunikation är en grundläggande del av kommunens service till allmänheten. Invånarna har en demokratisk rättighet att förstå vad som händer, varför det händer och hur det kommer att påverka kommunens invånare. Väl fungerande kommunikation är en förutsättning för att Markaryds kommun ska nå visionen Möjligheternas Markaryd – tillsammans gör vi varandra bättre. För att förverkliga visionen behöver alla medarbetare och medborgare förstå sin del i helheten samt hur målen ska uppnås.

1.2 Kommunikationens mål

Kommunens kommunikation ska bidra till att kommunen lever upp till:

- politiskt fattade beslut,
- kommunens vision,
- kommunens värdegrund,
- Agenda 2030.

2. Förhållningssätt till kommunikation

Markaryds kommuns förhållningssätt till kommunikation är ett riktmärke för hur alla som arbetar i kommunen ska kommunicera med varandra och allmänheten. De fyra förhållningssätten ska genomsyra all kommunikation.

2.1 Internt före externt

Grundprincipen är att kommunikation internt ska ske innan kommunikation externt.

Medarbetaren är alltid den viktigaste kanalen, oavsett om informationen vänder sig internt eller externt. Kontaktcenter ska informeras innan kommunikationen blir extern, för att vara förberedda på eventuella frågor från allmänheten.

2.2 Dialog och uppföljning

Kommunen ska bidra till den demokratiska processen i samhället genom att bjuda in till, och skapa goda förutsättningar för, dialog mellan medarbetare, medborgare, media och andra målgrupper. Ärenden och beslut ska följas upp, för att uppmuntra dialogen.

2.3 Tydlighet och anpassat till mottagaren

Alla har rätt att förstå kommunens information. Därför ska kommunikationen vara tydlig och begriplig, samt anpassad efter mottagaren.

2.4 Öppen och proaktiv kommunikation

För att bygga relationer och åstadkomma effektiv och trovärdig kommunikation är det viktigt att tänka in kommunikationen i ett tidigt skede, både i positiva och negativa fall.

3. Lagar och andra styrdokument

Det finns flera lagar som påverkar kommunikationen i offentlig verksamhet. Lagarna anpassar hur Markaryds kommuns styrdokument ser ut, som i sin tur är ett stöd för kommunikationen i olika kanaler.

3.1 Lagar som styr kommunikationen

- Förvaltningslagen
- Tryckfrihetsförordningen
- Meddelarfrihet och meddelarskydd
- Offentlighetsprincipen
- Yttrandefrihet
- Upphovsrättslagen
- Förvaltningslagen
- GDPR – dataskyddförordningen
- Språklagen
- Lagen om tillgänglighet till digital offentlig service

3.2 Andra styrdokument inom kommunikation

- Grafisk profil
- Riktlinje för kriskommunikation
- Riktlinjer för användande av sociala medier
- Riktlinje för externwebb
- Riktlinje för intranätet